

# 中国高等教育学会

---

## 中国高等教育学会关于开展 高校数字思政精品项目（第二批）申报工作的通知

河南省教育厅：

为全面学习贯彻落实党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记关于思想政治教育的新理念新思想新论述，落实新的历史方位、新的时代课题对高校思政教育提出的新任务新要求，聚焦靶心、立德树人，深化实施国家教育数字化战略行动，全面推进“大思政课”建设，中国高等教育学会（以下简称“学会”）决定开展高校数字思政精品项目（第二批）申报工作。现将有关事项通知如下：

### 一、总体目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕立德树人根本任务，贯彻习近平总书记关于高校思想政治工作的指示精神，落实中共中央、国务院《关于新时代加强和改进思想政治工作的意见》和教育部等十部门《全面推进“大思政课”建设的工作方案》等文件的有关要求，服务高校深化“三全育人”综合改革和“一站式”学生社区综合管理模式建设，推进“大思政课”建设，推动高校思想政治工

---

作创新和质量提升。

## 二、项目内容

高校数字思政精品项目分三个类别，包括思政教育教学内容资源、智慧平台和文化平台，具体内容如下：

### （一）思政教育教学内容资源

1. 思政课程及实践教学资源。聚焦“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”“马克思主义基本原理”“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”“中国近现代史纲要”“思想道德与法治”“形势与政策”等课程的数字化教辅及实践教学资源建设，提高思政课程铸魂育人实效。

2. 课程思政资源。聚焦新工科、新医科、新农科、新文科建设，融合信息化技术，加强课程思政建设重点、难点、前瞻性问题的研究，寓价值观引导于知识传授和能力培养之中，帮助学生塑造正确的世界观、人生观、价值观。

3. 思政教育视频资源。聚焦中国特色社会主义和中国梦教育、社会主义核心价值观教育、法治教育、铸牢中华民族共同体意识教育、劳动教育、生态文明教育、心理健康教育、中华优秀传统文化等主题，将立德树人融入思想道德、文化知识、社会实践教育各环节，提升思政教育工作质量。

4. 大思政+影视特色课程资源。聚焦德智体美劳，围绕四史教育、党团活动、心理健康教育、优秀传统文化、实践创新、实习就业、校园生活等主题，增强学生对于思政教育

的参与感和获得感，持续提升育人的针对性和实效性。

## **（二）思政教育教学智慧平台**

1.智慧学工“一站式”多功能模块化综合服务平台。服务学生从迎新入校、在校学习生活到毕业离校的各阶段，服务学生德智体美劳全面发展和“一站式”综合育人的数字化影视化新内容建设，形成立体化育人格局。

2.学工数据分析评价和状态预警工具。通过数据采集、汇聚、治理，形成学生一张表，构建指标体系、进行数据分析等，实现在校学生的学业、安全、生活、心理等各方面状态监测、预警。

3.学生心理健康大数据辅助工具。通过对学生心理健康监测、预警、筛查、科普、干预、咨询，对学生校内行为数据进行采集，准确掌握学生动态，形成学生精准画像，构建心理危机干预体系和线上线下相结合的学生心理健康服务平台。

4.思政教学服务管理工具。建设聚焦思政理论课程，服务课堂教学和实践教学，数字化赋能思政教学教研改革创新和教学评价与管理，提升教育教学效果。

## **（三）思政教育大学生文化平台**

面向培养新时代大学生德智体美劳全面发展，创新开展思政教育，打造思政教育文化平台，建设弘扬民族精神、时代精神、高雅艺术、传统文化的特色资源。通过学生文化交

流移动端阵地建设，以长短视频相结合的形式，向学生提供高校优质音视频资源、积极健康的文化活动交流空间，打通课内与课外、校内与校外、历史与现实、线上与线下，促进理念和信息的交流与分享，丰富学生生活，助力学生成长。

### 三、申报方式

请推荐 9 所普通本科高校（包含属地内的部属高校、部省合建高校）申报，每校限报 1 个项目。并于 2023 年 4 月 10 日将省级项目管理员（限 1 名）申请表 PDF 版（附件 1）发至邮箱：[shuzisizheng@shuzisizheng.cn](mailto:shuzisizheng@shuzisizheng.cn)。

### 四、程序安排

#### （一）项目推荐申报

1. 高校申报。2023 年 6 月 20 日前，高校填写“高校数字思政精品项目申报书”（附件 2），报送所属（属地）教育厅（教委、教育局）。

2. 审核推荐。2023 年 6 月 21 日至 7 月 7 日，教育厅（教委、教育局）审核申报书，通知推荐高校登录项目管理平台注册，并提交签字盖章后的 PDF 版申报书。

3. 申报确认。2023 年 7 月 14 日前，省级项目管理员登录项目管理平台审核推荐高校注册信息，并完成推荐高校的项目申报确认。

#### （二）项目评审及立项

项目管理办公室对申报书进行选题预审，择优推选聚焦

数字思政内容的项目，报送项目专家组审议，遴选出在全国高校具有可示范、可引领、可辐射、可推广、可持续意义的精品项目予以立项，其中重点项目 25 项，一般项目 75 项。并根据高校申请和项目实际，提供一定额度的专项经费支持。

为更好的推广优秀项目成果，凡申报本次项目的高校将获得项目管理办公室提供的思政教育内容资源库、智慧思政教学服务云平台、智慧学工“一站式”多功能模块化综合服务平台、跨高校集约型交互展示平台的部分内容试用权限，详情由项目管理办公室负责解释。

### **（三）项目建设**

高校依据申请书中的内容，按照《“高校数字思政精品项目”管理办法（试行）》和《“高校数字思政精品项目”经费管理办法（试行）》开展项目建设工作，确保建设内容符合新时代、新技术发展对思想政治教育的新要求，建设过程体现政治性、时代性、前沿性、实践性，建设成果能够推广，形成示范辐射带动效应。项目建设过程中，高校需要组织召开项目开题咨询会、中期检查会等，确保专款专用。

### **（四）总结验收与成果展示**

项目建设满 1 年后，高校总结工作成果，提交项目研究工作总结和相关报告，汇报经费管理和使用情况。学会组织专家在审查前期材料的基础上，对各项目高校进行走访考察，采取听取专题汇报、实地考察验收等方式进行综合评定，对

审核通过的予以结项。研究成果可以通过中国高等教育博览会等平台进行成果展示，宣传推广，强化示范效果。

## **五、申报要求**

### **（一）严格审核把关**

请教育厅及高校要按照实事求是的原则，履行好审核职责，确保申报内容真实可信。

### **（二）确保示范引领**

项目要符合数字思政整体要求，具有示范意义，能够起到引领和辐射作用，设计规划要落实相关技术细节，有一定的工作基础，有明确的项目规划，契合高校实际需求，成果易于在高校进行推广。

### **（三）确保真实建设**

各高校需按照申报内容真实开展项目建设，在原有工作基础上开展的项目建设，需说明对原有工作的改进、升级和创新情况。

### **（四）加强工作统筹**

各高校需建立学校党委牵头负责的项目组，采取两级负责人制，鼓励教务、马克思主义学院、学工、宣传、信息化、团委等多部门参与。相关校领导作为项目总负责人，整体负责项目的统筹、把关和协调工作；项目执行负责人原则上应具有教授职称，并在思想政治教育教学方面有较高造诣，全面负责项目的申报、实施和后续联系工作。

## 六、项目管理办公室联系人及电话

中国高等教育学会：

李 宾、陈 星、王 伟，010-82289329

中教华影电影院线股份有限公司：

依 磊、曹 勇、白迪湛

010-56803662、010-56803646、13681184048

附件：

1. 省级项目管理员申请表
2. 高校数字思政精品项目（第二批）申报书



## 附件 1

## 省级项目管理员申请表

姓 名		性 别	
工作单位	示例：XX 省教育厅高等教育处		
职 务		职 称	
联系手机		电子邮箱	
<p>申请人承诺</p> <p>本人承诺按照高校数字思政精品项目管理要求，做好本省（自治区、直辖市）高校的项目管理工作。</p> <p style="text-align: right;">申请人（签字）： 年 月 日</p>			
<p>单位推荐意见</p> <p style="text-align: right;">推荐单位（公章） 年 月 日</p>			



附件 2

# 高校数字思政精品项目（第二批） 申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

申报高校: \_\_\_\_\_

项目类别:  思政教育教学资源

思政教育智慧平台

思政教育文化平台

填表日期: \_\_\_\_\_

中国高等教育学会

2023 年 3 月制

### 申报者的承诺：

本人承诺对《申报书》所填各项内容的真实性和有效性负责，拥有申报成果合法、完整的知识产权，保证申报成果不涉及任何侵权问题、没有知识产权争议。如申报思政教育教学内容资源，承诺同意申报成果长期授权学会及项目管理办公室在思政教育教学范围内进行二次开发和使用。若填报失实或违反有关规定，申报单位和项目负责人承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《申报书》为有约束力的协议，扎实开展项目建设工作，取得预期建设成果。中国高等教育学会授权使用本《申报书》所有数据和资料。

项目负责人：

年 月 日

### 填 表 说 明

1. “学校负责人”和“项目负责人”各限填1人，“所在单位”按单位公章填写全称，如“北京大学”。
2. “数据表”部分栏目填写说明：  
项目名称、项目负责人、所在单位——与封面相同。  
项目成员——除规模较大项目和切实需要外一般不超过8人。  
预期成果——填写最终成果形式。
3. 申报书填写要简洁、规范、准确、清晰，不加附件，适当控制篇幅和字数。各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。
4. 申报书经所在单位审核盖章后，报送所属（属地）教育厅（教委、教育局）相关负责部门。

## 一、基本信息

项目名称					
学校负责人姓名		职 务		办公电话	
项目负责人姓名		性 别		民 族	
出生日期		所在单位			
行政职务		专业技术 职务		工作专长	
最后学历		最后学位		联系手机	
通讯地址	省      市      区（县）      街（路）      号				
项目组成员（除规模较大项目外一般不超过8人）					
姓名	性别	出生年月	工作单位	职务/职称	联系手机
预期成果					
申请经费（万元）			计划完成时间	年    月	

## 二、项目前期工作基础

填写参考提示：1. 学校在该领域已开展的工作及现状、所申报项目可能涉及到的基础工作开展情况。  
2. 与申报项目相关的需求调研情况或研究建设规划。

### 三、项目工作计划、进度安排

填写参考提示：1. 本项目的总体建设思路、工作计划。2. 针对本项目建设拟采用的具体方法、手段和技术路线。3. 项目实施进度，成员的具体任务分工。

## 四、项目创新点、预期效果、条件保障

填写参考提示：1. 本项目拟解决的关键性问题与创新之处。2. 主要阶段性成果、最终成果，及推广价值。3. 项目申报高校在政策、经费、平台、人员等方面所提供的支持。

## 五、推荐意见

本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本项目所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保项目建设顺利实施而制定政策措施；单位科研管理部门对项目全过程监督管理的措施等。

学校推荐意见

科研管理部门公章

单位公章

负责人签章

单位法人签章

年 月 日

年 月 日

教育厅推荐意见

单位公章

单位负责人签章

年 月 日